

○筑波大学放射線・アイソトープ地球システム研究センターでは、次のとおり非常勤職員（技術補佐員）を募集します。

非常勤職員（技術補佐員）募集要項

【募集職種】：非常勤職員（技術補佐員）

【募集人員】：1名

【雇用予定期間】：令和8年7月1日～令和9年3月31日

・予算・勤務成績を踏まえて更新あり。最長5年。

【職務内容】：筑波大学放射線・アイソトープ地球システム研究センターにおける IT 関連業務の補佐。
主要業務内容は下記になります。

1. データアーカイブ業務の補佐

・データセットに DOI をつけて出版する事業の実務

2. 共同研究関連業務（ERAN）

・年2回開催される報告会に向けた関連業務補佐

3. 庶務業務

・1,2に関するその他庶務業務等

【勤務場所】：筑波大学 総合研究棟 A404 室（つくば市天王台 1-1-1）

【応募資格】：学歴：高卒以上、Office 等、パソコンの基本操作ができる方。

下記の経験、知識を歓迎いたします。

・Microsoft Word、Excel、PowerPoint、Teams

・SciVal や Scopus、Google Scholar

【応募期限】：令和8年5月29日(金) 12時必着。 適任者が決まり次第、締切ります。

【提出書類】：以下の[1][2]をメール（e-mail: tsumune.daisuke.gw@u.tsukuba.ac.jp）または郵送でご送付下さい。

[1]履歴書：本学指定の履歴書に所用事項を記入

（筑波大学公式サイト「大学案内」-「採用情報」

<https://www.tsukuba.ac.jp/about/jobs-information/> からダウンロード）

[2]職務経歴書：自由様式

会社等名、雇用形態、勤務期間、職務内容等を時系列に沿って記載

※封書で提出する場合には「非常勤技術補佐員募集書類在中」と朱書きして下さい。

※応募書類は返却しませんので、ご了承ください。

※履歴書等に含まれる個人情報、選考及び採用以外の目的には使用しません。

【選考方法】：次のとおり二段階の選考により採用者を決定します。

一次審査：書類選考

二次審査：一次審査通過者に個別面接を行います。

（書類選考通過者にのみ、面接日を連絡します。面接に伴う交通費は支給いたしません。）

【給与等】：時給 1,080 円～1,280 円（経歴等に基づき本学の規定により決定）

通勤手当（2 km以上）、社会保険、雇用保険等その他の待遇については本学の規定によります。駐車場あり（有料）※月額 900 円

【勤務時間】：週 3-5 日

9:00～17:00 の間の 4～7 時間程度

(計週 15-35 時間程度。時間の割り振りはフレキシブルに対応します)

*パートの方が多く働いておりますので、急なお休み等には対応しやすい状況です。

【休日】 : 土曜日、日曜日、祝日、年末年始 (12月29日~1月3日) は、
休日となります。その他、大学が定める一斉休業

【休暇】 : 休暇等の制度は、大学が定める就業規則によります。

【問合せ・応募先】 : 〒305-8571 茨城県つくば市天王台 1-1-1

筑波大学 生命環境系/放射線・アイソトープ地球システム研究センター
津旨 大輔

Tel: 029-853-4012 / e-mail: tsumune.daisuke.gw@u.tsukuba.ac.jp