

国立大学法人筑波大学専門職業職員募集要項

【雇用予定職名】 専門職業職員

【募集人員】 1名

【雇用期間】 令和8年6月1日以降可能な限り早い時期～令和9年3月31日

※更新は、勤務成績や勤務態度、任用期間満了時の業務量、従事している業務の進捗状況、予算の状況等を考慮のうえ判断します。

※更新する場合の通算契約期間の上限は、有期労働契約の当初の採用日から通算して3年まで。ただし、法人が特に必要と認める場合には5年まで。なお、本学において定める雇用の上限年齢を超えることはできない。

【試用期間】 なし

【主な業務内容】 アドミッションセンター及びJV-Campusの運営

国際的な入試広報等に関する業務

留学生・帰国生向け入試広報およびJV-Campusコンテンツ等の広報活動

入試の実施やそれに係る国内外のニーズ調査・分析

【勤務場所】 筑波大学教育推進部入試課アドミッションセンター

【応募資格】 1) アドミッションセンターおよびJV-Campus 連携室に業務を積極的に推進する意欲と想像力を有すること

2) 国内外の中等・高等教育の教育課程や進路指導に理解があり、日本語および英語で高校生等と十分なコミュニケーションができること

3) 学士の学位を持つこと

4) TOEIC800点以上または同程度の英語能力を有すること

[以下の要件を有していることが望ましい]

5) 海外での勤務経験があること

6) 学校等の教育機関または受験産業等での勤務経験があること

※ ただし、次の者は応募できません。

① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者

② 懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から2年を経過していない者

③ 日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者

【応募締切日】 令和8年6月12日（金）（必着）

適任者が決まり次第募集を締め切ります。

【応募書類】 応募される方は、次の書類をe-mail添付にて応募・問合せ先へ送付してください。

なお、応募書類は返却しませんのでご了承下さい。当方で責任を持って破棄します。

①履歴書（所定様式、写真貼付、e-mailアドレスをご記入ください。）

※筑波大学HPのトップページ下「採用情報」からダウンロードして所要事項を記入してください。

<https://www.tsukuba.ac.jp/about/jobs-information/>

※面接時に署名された履歴書を持参いただきます。

②職務経歴書（A4版、様式自由、以下の項目を時系列に記載）

※雇用期間、会社名、業・職種、常勤・非常勤の別、週当り勤務時間数、
職務内容

③志望の動機（A4版1枚）

④TOEICのスコア等英語能力に関する証明書等の写しまたは英語能力を示す実績等のリスト

※履歴書等に含まれる個人情報、選考及び採用以外の目的には使用しません。

【選考方法】書類選考の上、本学において面接を行います。

なお、面接時の交通費は支給できませんので、予めご了承ください。

【給与等】基本年俸408万円～480万円程度（月額34万円～40万円）、交通費等は本学の規定により支給します。その他、国家公務員共済組合（年金、医療）に加入。

待遇その他は本学の規定によります。

【勤務日】週5日（月～金曜日）8:30～17:15（1日7時間45分、休憩60分）

（土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日から1月3日）は、休日）

【時間外労働】繁忙期には、超過勤務が生じることがあります。その際には、超過勤務手当を支給します。

【休暇】年次有給休暇あり（最大20日間）

休暇等の制度は、大学が定める就業規則等によります。

【受動喫煙防止措置の状況】敷地内禁煙

【応募・問合せ先】〒305-8577 茨城県つくば市天王台1-1-1

筑波大学教育推進部入試課（担当：高野）

電話：029-853-2212 FAX:029-853-6007

E-mail: gm.nyusika@un.tsukuba.ac.jp

（スパムメール対策のためメールアドレス中の@は(at)で表記しています。

送信の際は半角の@に変換してください。）